

Kappert Bouw in Warnsveld is een middelgroot bouwbedrijf, waar 30 tot 35 mensen elke dag met passie aan mooie projecten werken. Wij zijn flexibel en ons portfolio is een mooie mix van grote restauraties aan herenhuizen, boerderijen en kastelen, een enkele nieuwbouvilla of een bijzonder project zoals een boutiquehotel. Daarnaast doen wij aan- en verbouwingen van woningen, reparaties en het onderhoud voor plaatselijke woningstichtingen. Van alle markten thuis dus! Met een eigen werkplaats is het mogelijk om veel onderdelen zelf te maken. Kappert Bouw is een erkend leerbedrijf met leerlingen op alle niveaus. Wij werken regionaal en gaan voor een duurzame relatie met onze klanten. Als hecht team zijn wij op zoek naar een:

FINANCIEEL ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (M/V)

(16-24 uur p/week met uitloop in de toekomst naar een volledige werkweek)

Wat ga je doen?

Jouw werkzaamheden bestaan uit het dagelijks bijhouden en controleren van de financiële administratie. Je houdt je o.a. bezig met:

- Verwerken van binnenkomende facturen.
- Rapporten en verslaglegging aan zowel de projectleiders als directie.
- Bijhouden van betalingen en mutaties.

In de toekomst ga je je meer bezighouden met voorbereidende werkzaamheden voor de jaarrekening en tussentijdse verslaglegging. Ook zul je verantwoordelijk worden voor de verwerking van de salarissen in samenwerking met de accountant.

Wat verwachten wij van jou?

- Jij gaat voor resultaat en je verantwoordelijkheidsgevoel is groot.
- Door jouw gedrevenheid heb je een flexibele werkhouding.
- Als spil in de organisatie ben je communicatief vaardig op alle niveaus.
- Je bent representatief richting de klanten.
- Je denkt graag mee, toont initiatief en hebt een gestructureerde aanpak.
- Je werkt accuraat.

- Uiteraard heb je passie voor je vak.
- Minimaal afgeronde MBO4-opleiding op het gebied van financiële bedrijfsadministratie.
- Je hebt de ambitie om door te groeien en bent bereid om aanvullende opleidingen te volgen.

Wat bieden we jou?

Ga je aan de slag bij Kappert Bouw? Dan kom je terecht in een hecht team met korte lijnen, waarbinnen we elkaar graag helpen. Wij vinden het belangrijk dat je enthousiast je werk doet. Onze bedrijfscultuur is te beschrijven als no-nonsense, nuchter en positief. Wij bieden je kansen en uitdagingen om jezelf en de organisatie te ontwikkelen en naar een nog hoger niveau te tillen.

Interesse?

Heb je belangstelling en voldoe je aan bovenstaande eisen? Dan maken we graag kennis met jou!

Je kunt je CV en motivatie sturen naar: info@kappertbouw.nl. Ook voor vragen kun je ons mailen.

 **KAPPERT**
Passie voor bouwen